แบบขอรับสวัสดิการเกี่ยวกับการประสบภัยวาตภัย อุทกภัย และอัคคีภัย
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์จะขอรับสวัสดิการเกี่ยวกับการประสบวาตภัย อุทกภัย และอัคคีภัย

ซึ่งได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

- ☐ หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด
- ☐ สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- ☐ ภาพถ่ายที่อยู่อาศัยที่ได้รับความเสียหาย

โดยขอให้สหกรณ์ฯ โอนเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการประสบภัยวาตภัย อุทกภัย และอัคคีภัย
เข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับสหกรณ์ฯ

เลขที่บัญชี ...000-10-..... ชื่อบัญชี .....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ

ความเห็น ○ สมควรอนุมัติ

○ ไม่สมควรอนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

.....

(นางสาวสายสมร คุขุนทด)

เลขานุการ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ

วันที่.....

อนุมัติ

.....

(.....)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ

วันที่.....

****หมายเหตุ** ในกรณีที่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ใช้สิทธิโดยไม่สุจริต สหกรณ์จะเรียกคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี และงดสิทธิ์การได้รับสวัสดิการทุกประเภทจากสหกรณ์เป็นเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าว

วันที่เริ่มใช้ 1 มิถุนายน 2564 ปรับปรุงครั้งล่าสุดวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ประกอบการขอรับสวัสดิการเกี่ยวกับการประสบภัยวาตภัย อุทกภัย และอัคคีภัย

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

วันที่ .....

เรียน ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ขอรับรองว่าข้อมูลความเสียหาย

จากวาตภัย อุทกภัย และอัคคีภัย ของ (นาย/ นาง/ นางสาว) .....

ซึ่งเป็นพนักงานในสังกัดของข้าพเจ้าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง คณบดีสำนักวิชา ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วน หรือเทียบเท่า