



แบบขอรับเงินสวัสดิการสมาชิกผู้เกษียณอายุ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

เขียนที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขอรับเงินสวัสดิการสมาชิกผู้เกษียณอายุ พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วยคือ

เอกสารที่ต้องแนบประกอบการพิจารณาดังนี้	คุณสมบัติของผู้ขอรับสวัสดิการสมาชิกผู้เกษียณอายุ
<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาประกาศรายชื่อผู้เกษียณอายุการปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี <input type="checkbox"/> เอกสารประกอบอื่นๆ (เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล)	1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 7 ปี 2. เกษียณอายุงานเมื่ออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

โดยขอให้สหกรณ์ฯ โอนเงินสวัสดิการผู้เกษียณอายุเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับสหกรณ์ฯ

เลขที่บัญชี ..... ชื่อบัญชี .....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ได้ตรวจสอบแล้ว  สมาชิกมีคุณสมบัติครบถ้วน  
 สมาชิกขาดคุณสมบัติ  
 อื่น ๆ .....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

วันที่.....

ความเห็น  สมควรอนุมัติ

อนุมัติ

ไม่สมควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

.....  
(.....)

เลขานุการ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ

วันที่.....

.....  
(.....)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ

วันที่.....

หมายเหตุ : โปรดยื่นแบบขอรับเงินสวัสดิการภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่เกษียณอายุ และรับเงินในวันทำการ

เวลา 8.30 - 15.30 น.