



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
เรื่อง มาตรการป้องกัน ฝ้าระวัง และการให้บริการของสหกรณ์ในช่วงการระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ฉบับที่ 2

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ออกประกาศกำหนดมาตรการและฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และขณะนี้สถานการณ์การระบาดมีแนวโน้มที่จะรุนแรงในวงกว้างขึ้นและอาจจะยืดเยื้อยาวนาน ดังนั้น เพื่อรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเพื่อเป็นการป้องกันและฝ้าระวัง ตลอดจนสนับสนุนการจัดการวิกฤตครั้งนี้ร่วมกับจังหวัดนครราชสีมา สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ในฐานะเป็นองค์กรที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นสวัสดิการประโยชน์แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย และมีที่ทำการอยู่ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย จึงออกประกาศมาตรการป้องกัน ฝ้าระวัง และการให้บริการของสหกรณ์ในช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. บริการฝากเงิน ชื้อหุ้น และชำระหนี้เงินกู้ โดยไม่ต้องมาที่สหกรณ์

โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ ชื้อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ได้ 2 บัญชีดังนี้

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มทส. เลขที่บัญชี 707-2-00007-0
- ธนาคารกรุงไทย สาขา มทส. เลขที่บัญชี 980-3-24278-4

เมื่อดำเนินการโอนเงินแล้ว ให้สมาชิกแจ้งสหกรณ์โดยผ่านช่องทางดังนี้

- โทรศัพท์ 044-224096, 044-224101, 044-224102
- E-mail saving@sut.ac.th
- Line ค้นหาจากเบอร์โทรศัพท์ 062-191-7199, 084-594-9653, 081-966-9532

2. บริการถอนเงินฝากโดยไม่ต้องมาที่สหกรณ์

ให้สมาชิกกรอกใบถอนเงินพร้อมใบคำขอโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร แล้วส่งให้สหกรณ์ผ่านช่องทาง Email หรือ ทาง Line เมื่อสหกรณ์ได้รับเอกสารและได้รับแจ้งจากสมาชิกพร้อมตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนแล้วจะดำเนินการโอนเงินให้สมาชิก ดังนี้

- ส่งเอกสารเวลา 8.30 - 11.30 น. สหกรณ์จะโอนเงินให้สมาชิก เวลา 11.45 น.
- ส่งเอกสารเวลา 11.30 - 15.00 น. สหกรณ์จะโอนเงินให้สมาชิก เวลา 15.30 น.

3. บริการเงินกู้

3.1 การให้บริการเงินกู้ฉุกเฉินโดยไม่ต้องมาที่สหกรณ์ ให้สมาชิกโทรสอบถามเจ้าหน้าที่สินเชื่อแล้วกรอกรายละเอียดในคำขอและสัญญาเงินกู้ พร้อมคำขอให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร และใบแสดงการรับเงินเดือนล่าสุด แล้วส่งให้สหกรณ์ผ่านช่องทาง E-mail หรือ ทาง Line เมื่อสหกรณ์ได้รับเอกสารและได้รับแจ้งจากสมาชิกพร้อมตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนแล้วจะดำเนินการโอนเงินให้สมาชิก ดังนี้

- ส่งเอกสารเวลา 8.30 - 11.30 น. สหกรณ์จะโอนเงินให้สมาชิกเวลา 11.45 น.
- ส่งเอกสารเวลา 11.00 - 15.00 น. สหกรณ์จะโอนเงินให้สมาชิกเวลา 15.30 น.

3.2 การให้บริการเงินกู้สามัญ ให้สมาชิกโทรสอบถามเจ้าหน้าที่สินเชื่อแล้วส่งเอกสารทาง E-mail หรือ ทาง Line และนำส่งเอกสารตัวจริงในวันทีนัดลงนามในสัญญาเงินกู้ยืม และสัญญาค้ำประกัน หรือนำส่งเอกสารตัวจริงทางไปรษณีย์

3.3 การให้บริการเงินกู้พิเศษ งดให้บริการกู้กรณีใช้หลักทรัพย์ประเภทที่ดิน ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และห้องชุดในอาคารเป็นหลักประกัน ทั้งนี้จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

4. การให้บริการอื่น ๆ เช่น ประกัน พรบ. ให้สมาชิกโทรสอบถามหรือแจ้งความประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่เตรียมออก พรบ. และออกใบเสร็จ ว่างหน้า

5. กรณีสมาชิกมาติดต่อใช้บริการ ณ สำนักงานสหกรณ์ ขอให้สมาชิกสวมหน้ากากอนามัย หรือ หน้ากากผ้าทุกครั้ง และต้องผ่านการตรวจวัดไข้จากจุดคัดกรองที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากท่านไม่ดำเนินการตามที่สหกรณ์กำหนด สหกรณ์ขอสงวนสิทธิ์การติดต่อทำธุรกรรมกับสหกรณ์ ณ หน้าที่ทำการของสหกรณ์

6. การเตรียมความพร้อมด้านบริหารจัดการ

สหกรณ์ได้กำหนดมาตรการรองรับในสถานการณ์ฉุกเฉินโดยปรับรูปแบบการบริหารจัดการ ดังนี้

6.1 การปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) สหกรณ์ได้มีการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ส่วนหนึ่งปฏิบัติงานที่สำนักงานสหกรณ์ และอีกส่วนหนึ่งสามารถปฏิบัติงานที่บ้านได้ โดยปฏิบัติงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีความปลอดภัย

6.2 การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference) เนื่องจากการดำเนินกิจการของสหกรณ์จะต้องมีการประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของสหกรณ์เพื่อพิจารณา กำหนดนโยบาย ติดตามการดำเนินงาน และการอนุมัติแผนงาน และโครงการต่าง ๆ ของสหกรณ์ จึงได้มีมติกำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการ และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ สามารถประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์และมีการทดสอบระบบให้สามารถใช้งานได้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563



(รองศาสตราจารย์วิศิษฐ์พร สุขสมบัติ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ชุดที่ 26 (พ.ศ. 2563)