



แบบขอรับสวัสดิการเกี่ยวกับการประสพภัยวาทภัย อุทกภัย และอัคคีภัย
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์จะขอรับสวัสดิการเกี่ยวกับการประสพวาทภัย อุทกภัย และอัคคีภัย

ซึ่งได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

- ☐ หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด
- ☐ สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรพนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- ☐ ภาพถ่ายที่อยู่อาศัยที่ได้รับความเสียหาย ที่มีภาพเลขที่บ้าน

โดยขอให้สหกรณ์ฯ โอนเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการประสพภัยวาทภัย อุทกภัย และอัคคีภัย
เข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าที่มีอยู่กับสหกรณ์ฯ

เลขที่บัญชี000-10-..... ชื่อบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ

ความเห็น ☐ สมควรอนุมัติ

อนุมัติ

☐ ไม่สมควรอนุมัติ เนื่องจาก

.....

.....

(นางสาวสายสมร คุณนท)

เลขานุการ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ

วันที่.....

.....

(.....)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ

วันที่.....

****หมายเหตุ** ในกรณีที่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ใช้สิทธิโดยไม่สุจริต สหกรณ์จะเรียกคืนเงินพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี และงดสิทธิ
การได้รับสวัสดิการทุกประเภทจากสหกรณ์เป็นเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าว

วันที่เริ่มใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ปรับปรุงครั้งล่าสุดวันที่ 31 มกราคม 2567

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ประกอบการขอรับสวัสดิการเกี่ยวกับการประสภัยวาทภัย อุทกภัย และอัคคีภัย
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

วันที่

เรียน ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ขอรับรองว่าข้อมูลความเสียหาย

จากวาทภัย อุทกภัย และอัคคีภัย ของ (นาย/ นาง/ นางสาว)

ซึ่งเป็นพนักงานในสังกัดของข้าพเจ้าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง คณบดีสำนักวิชา ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วน หรือเทียบเท่า